

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea HCL nr. 311/2015 privind instituirea taxei speciale de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate

Consiliul Local al Municipiului Pitești întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 7.509/15.02.2017 al Direcției Dezvoltare Locală, Direcției Tehnice, Direcției Administrație Publică Locală, Direcției Economice și Direcției Impozite și Taxe Locale;

- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.7596/2017, nr.7598/2017, nr.7599/2017, nr.7600/2017 și nr.8849/2017;

Văzând prevederile art. 36 alin. (4) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 26 alin. (1) lit. c) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, ale HCL nr. 381/2015 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale HCL nr. 170/2016 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2017;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Anexa la HCL nr. 311/2015 referitoare la Regulamentul privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate, se înlocuiește cu Anexa la prezenta hotărâre.

Art. II. Nivelul taxei speciale de salubritate în anul fiscal 2017, este cel prevăzut la art. 2 din HCL nr. 311/2015.

Art. III. Primarul Municipiului Pitești, Direcția Dezvoltare Locală, Direcția Tehnică, Direcția Administrație Publică Locală, Direcția Economică, Direcția Impozite și Taxe Locale, Direcția de Evidență a Persoanelor al Municipiului Pitești, Poliția Locală a Municipiului Pitești, S.C. Salubritate 2000 S.A., S.C. Salubris Sfatina S.A.

vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș și Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș, de către Secretarul Municipiului Pitești.

Hotărârea va fi publicată în „Informația Piteștenilor”.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionuț - Gabriel Zidaru**



**Contrasemnează:
SECRETAR,
Andrei - Cătălin Călugăru**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Andrei - Cătălin Călugăru, is written below the text.

**Pitești
Nr. 59 din 23.02.2017**

REGULAMENT

privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate



I. Dispoziții generale

Art. 1 - Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi se desfășoară pe baze contractuale, pentru care utilizatorii datorează tarife.

Art. 2 - (1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și persoanele juridice care beneficiază de activități specifice serviciului de salubritate.

(2) În cazul acestor activități, prestarea se realizează pe baza unui contract, încheiat în nume propriu cu operatorii licențiați pentru prestarea serviciului în municipiul Pitești.

Art. 3 - Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt:

a) persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

b) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

c) persoanele fizice care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau alte profesii asemănătoare desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;

d) persoanele juridice, cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase sau orice alte entități.

e) persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, comodat, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ teritoriale.

Art. 4 - (1) Prin excepție de la prevederile art. 2 se instituie taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate.

(2) Taxa specială se datorează, lunar, de persoana fizică sau juridică, care are în proprietate clădirea, după caz.

(3) În situația în care proprietarul clădirii prezintă contractul de închiriere, înregistrat la organul fiscal din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală/leasing financiar/comodat/ concesiune/folosință/administrare, taxa specială de

salubritate se datorează de către locatar/comodatar/ persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice, a statului sau a unităților administrativ teritoriale.

(4) Sunt considerate ca fiind închiriate numai acele clădiri pentru care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

a) proprietarul, în calitate sa de locatar, are contract de închiriere încheiat în formă scrisă;

b) contractul prevăzut la lit. a) este înregistrat la organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în scopul stabilirii veniturilor din cedarea dreptului de folosință a bunurilor, în condițiile legii;

c) locatarul, nu este membru al familiei locatorului, cu excepția cazului în care acesta este reprezentantul unei persoane juridice.

(5) Prevederile alin. (4) nu se aplică pentru imobilele aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ teritoriale.

(6) Taxa specială de salubritate se datorează lunar, în funcție de numărul de persoane din fiecare familie sau de numărul de persoane care locuiesc la o anumită adresă, sau în funcție de cantitatea de deșeuri.

II. Stabilirea taxei speciale de salubritate

Art.5- Primăria Municipiului Pitești prin Direcția Dezvoltare Locală împreună cu operatorii serviciului de salubritate au obligația să țină, evidența tuturor utilizatorilor fără contracte de prestări servicii de salubritate din Municipiul Pitești.

Art. 6 - Operatorii serviciului de salubritate au obligația să identifice utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, cu sprijinul Poliției Locale a Municipiului Pitești și a Direcției pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești, în condițiile legii.

Art.7 - (1) După identificarea utilizatorilor, operatorii transmit o Notificare catre utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract.

(2) Notificarea se comunică prin remiterea acesteia utilizatorului, dacă se asigură primirea sub semnătură a actului respectiv, sau prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(3) În cazul în care comunicarea potrivit alin. (2) nu a fost posibilă, aceasta se realizează potrivit prevederilor Codului de procedură civilă.

(4) Notificarea care nu a fost comunicată potrivit alin. (2) sau (3) nu este opozabilă utilizatorului și nu produce niciun efect juridic.

(5) Notificarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu, cel puțin:

a) data, ora și locul la care utilizatorul are obligația să se prezinte să încheie contractul de prestare a serviciului de salubritate;

b) baza legală a solicitării;

c) scopul solicitării - încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate;

d) data de la care urmează să se încheie contractul de prestare a serviciului de salubritate;

e) documentele pe care utilizatorul este obligat să le prezinte;

f) consecințele și sancțiunile în cazul neîncheierii contractului de prestare a serviciului de salubritate;



g) numele și semnătura olografă a persoanelor împuternicite ale operatorului, precum și stampila emitentului.

(6) Refuzul utilizatorului de a încheia contractul de prestare a serviciului de salubritate cu operatorii serviciului de salubritate licențiat în aria de delegare a Municipiului Pitești constituie contravenție și se sancționează cu amendă, potrivit prevederilor art. 30 și art. 31 din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006, republicată.

(7) În situația prevăzută la alin. (6), operatorii transmit Poliției Locale a Municipiului Pitești documente justificative în vederea constatării, în condițiile legii, a contravenției și aplicării sancțiunii contravenționale prevăzute de Legea nr. 101/2006, republicată.

(8) Operatorii transmit la Primăria Municipiului Pitești - Direcția Dezvoltare Locală, pentru fiecare dintre utilizatorii identificați care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract și care nu s-au prezentat în termenul stabilit în Notificare, o documentație care cuprinde următoarele:

a) Notificarea transmisă utilizatorului, împreună cu dovezile de comunicare ale acesteia;

b) numele și prenumele/denumirea utilizatorului, adresa de domiciliu/sediul utilizatorului, adresa clădirii, tipul de utilizator, precum și cantitatea de deșuri generate lunar de utilizatorul persoană juridică.

(9) În situația în care documentația fiecărui utilizator nu conține unul sau mai multe dintre documentele prevăzute la alin. (8), Direcția Dezvoltare Locală solicită operatorului completarea documentației.

(10) Transmiterea documentației prevăzută la alin. (8) se realizează de către operator, lunar, până la data de întâi a lunii următoare celei în care a fost comunicată Notificarea.

(11) După primirea documentației complete pentru fiecare utilizator, Direcția Dezvoltare Locală întocmește Înștiințarea către utilizator, cu datele cuprinse în anexa nr. 1.

(12) Lunar, până la data de întâi a lunii următoare celei în care a fost comunicată Înștiințarea, Direcția Dezvoltare Locală transmite Direcției Impozite și Taxe Locale, Lista utilizatorilor notificați potrivit anexei nr. 2.

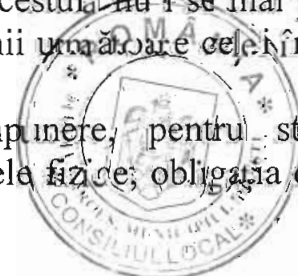
Art.8 - (1) Utilizatorii notificați potrivit art. 7 alin. (11) au obligația ca, în termen de 10 zile de la primirea Înștiințării, să depună la Primăria Municipiului Pitești - Direcția Impozite și Taxe Locale Declarația de impunere a taxei speciale.

(2) Utilizatorii serviciului de salubritate care au în proprietate apartament/garsonieră amplasat într-un bloc, au obligația să anexeze la declarația de impunere o adeverință eliberată de asociația de proprietari/locatari din care să reiasă numărul de persoane care locuiesc în clădirea respectivă.

(3) Nerespectarea prevederilor de la alin. (1) conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu. pe baza Listei prevăzută în anexa nr. 2.

(4) În situația în care utilizatorul se prezintă la Primăria Municipiului Pitești - Direcția Dezvoltare Locală, în termen de 10 zile, de la primirea Înștiințării și depune o copie a contractului încheiat cu operatorul de salubritate, acestuia nu i se mai percepe taxa specială de salubritate, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul.

(5) În cazul nedepunerii declarației de impunere, pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către persoanele fizice, obligația de plată



se va stabili din oficiu, pe baza estimării unui număr de 3 persoane/lună pentru fiecare clădire.

(6) În cazul nedepunerii declarației de impunere, pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către persoanele juridice, obligația de plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare clădire, pe baza unei cantități de deșuri transmisă de operatorul serviciului de salubritate, potrivit prevederilor art. 7 alin. (8) lit. b).

(7) Modelul Declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate este prevăzut în anexa nr. 3.

(8) Modelul Deciziei privind stabilirea taxei speciale de salubritate și al Deciziei referitoare la obligațiile de plată accesorii sunt prevăzute în anexele nr. 4 și nr.5.

Anexele nr.1 - nr. 5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art.9 - Taxa specială de salubritate se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost comunicată de către operatorul serviciului de salubritate, Notificarea prevăzută la art. 7.

Art.10 - (1) Dispozițiile art. 8 alin. (1) sunt aplicabile și pentru următoarele situații:

a) modificări de natură să conducă la schimbarea cuantumului taxei speciale de salubritate;

b) modificări privind domiciliul/sediul utilizatorului ori regimul juridic.

(2) Modificările operează începând cu data de 1 ale lunii următoare celei în care s-a depus declarația.

Art.11 - (1) Declarația depusă de utilizatori reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

(2) Declarația se face pe propria răspundere a utilizatorului sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice.

Art.12 - (1) Scăderea de la plata taxei speciale de salubritate, se face pe baza declarației depusă la Primăria Municipiului Pitești – Direcția Impozite și Taxe Locale la care se anexează contractul de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul serviciului de salubritate, actul prin care sa transferă dreptul de proprietate asupra clădirii, sau actul prin care încetează contractul de administrare/folosință/comodat/concesiune/închiriere, după caz.

(2) Scăderea de la plata taxei speciale de la rolul fiscal al utilizatorului se face la cererea acestuia, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul cu operatorul serviciului de salubritate/actul prin care se transferă dreptul de proprietate asupra clădirii/actul prin care încetează contractul de administrare/folosință/comodat/ concesiune/închiriere, după caz.

III. Plata taxei speciale de salubritate

Art.13 - (1) Taxa specială de salubritate se datorează lunar și se achită până la data de 10 a lunii următoare inclusiv.

(2) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere la nivelul stabilit pentru neplata la termen a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local.

(3) Plata taxei speciale de salubritate se poate efectua și în avans față de termenele scadente.



(4) Taxa specială de salubritate se virează în contul nr. RO50TREZ04621360206XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, beneficiar Municipiul Pitești, Cod de identificare fiscală: 4317967.

Art.14- (1) Taxa specială de salubritate se încasează de la utilizatori la ghișeele compartimentelor de impozite și taxe din cadrul Direcției Impozite și Taxe Locale, în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare.

(2) Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Impozite și Taxe Locale procedează la aplicarea procedurilor de executare silită pentru colectarea taxei speciale de salubritate.

IV. Decontarea sumelor încasate cu titlu de taxă specială de salubritate către operatorii licențiați pentru prestarea serviciului de salubritate în Municipiul Pitești

Art.15 - Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al Municipiului Pitești.

Art.16 - (1) Direcția Impozite și Taxe Locale transmite operatorilor serviciului de salubritate, până la data de 10 a lunii curente pentru luna precedentă, sumele încasate reprezentând taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii situației menționate la alin. (1), operatorii serviciului de salubritate întocmesc, în limita sumelor încasate cu această destinație, decontul lunar privind serviciul de salubritate prestat în luna respectivă utilizatorilor fără contract încheiat, decont care va cuprinde: numele și prenumele/denumirea și numărul persoanelor fizice/juridice pentru care se decontează serviciul de salubritate prestat, adresa clădirii, suma de plată aferentă serviciului de salubritate prestat.

(3) Pe baza decontului lunar avizat de Direcția Tehnică și Direcția Dezvoltare Locală, operatorii serviciului de salubritate emit factura pentru sumele de încasat, la care anexează decontul avizat.

(4) Factura se certifică la plată, potrivit prevederilor legale, de către Direcția Tehnică și Direcția Dezvoltare Locală, din cadrul Primăriei Municipiului Pitești și va fi achitată de Direcția Economică în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, în limita sumelor încasate cu această destinație, aferente serviciului de salubritate prestat în luna respectivă.

(5) Între Municipiul Pitești și fiecare dintre operatorii licențiați pentru prestarea serviciului de salubritate în Municipiul Pitești se va încheia o convenție privind plata sumelor încasate cu titlu de taxă specială de salubritate.

V. Dispoziții finale

Art.17 - Prevederile prezentului Regulament nu este aplicabil în situația în care contractul de prestări servicii de salubritate este denunțat unilateral/reziliat de către părți din diferite cauze, recuperarea sumelor rezultate din executarea contractului efectuându-se potrivit procedurii de drept comun, scopul prezentului Regulament fiind și acela de a crește numărul utilizatorilor care au contracte.



la Regulamentul privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate



JUDEȚUL ARGHEȘ
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
DIRECȚIA DEZVOLTARE LOCALĂ
Pitești, str. VICTORIEI Nr. 24, Cod poștal : 110017
Telefon : 0248215440 ; Fax: 0248212166
E-mail: primaria@primariapitesti.ro
<http://www.primariapitesti.ro/>



Nr...../.....

ÎNȘTIINȚARE

pentru depunerea Declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Către,

Persoana fizică/persoana juridică

Numele și prenumele/denumirea:

Domiciliul/sediul: ROMÂNIA/, județul, codul poștal....., municipiul/orașul/comuna....., satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap

Alte date de identificare: B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.N.P./C.U.I./C.I.F....., tel./fax....., e-mail

În conformitate cu prevederile H.C.L. al Municipiului Pitești nr. /.....2015 privind instituirea taxei speciale de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate, precum și ale Notificării transmise de operatorul serviciului de salubritate,

Vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile aveți obligația să vă prezentați la Primăria Municipiului Pitești – Direcția Impozite și Taxe Locale, în vederea depunerii Declarației de impunere a taxei speciale de salubritate.

Nerespectarea acestor prevederi conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu.

VICEPRIMAR
(numele, prenumele și semnătura)

DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA DEZVOLTARE LOCALĂ
(numele, prenumele și semnătura)

ȘEF SERVICIU
Unitatea de Monitorizare Servicii Publice și
Coordonare Asociații de Proprietari
(numele, prenumele și semnătura)



Red./Dact. Inspector
(numele, prenumele și semnătura)

Lista utilizatorilor notificați care nu au încheiat contract cu operatorul serviciului de salubritate și care datorează taxa specială de salubritate

În cazul persoanelor juridice:

Nr.crt.	Denumire agent economic	Cod unic de înregistrare	Adresa sediu	Adresa clădirii pentru care beneficiază de servicii de salubritate	Cantitate de deșeuri generate pentru fiecare clădire	Nr./data Notificării transmise de operatorul serviciului de salubritate	Denumire operator al serviciului de salubritate	Data comunicării notificării	Nr./data înștiințării transmise de DDL

În cazul persoanelor fizice:

Nr.crt.	Numele și prenumele	Cod numeric personal	Adresa de domiciliu	Adresa clădirii pentru care beneficiază de servicii de salubritate	Număr de persoane	Nr./data Notificării transmise de operatorul serviciului de salubritate	Denumire operator al serviciului de salubritate	Data comunicării notificării	Nr./data înștiințării transmise de DDL



la Regulamentul privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate

DECLARAȚIE
privind stabilirea taxei speciale de salubritate

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

Codul numeric personal / Codul unic de înregistrare / Codul de înregistrare fiscală.....
 Numele și prenumele / Denumirea.....
 Domiciliul / Sediul
 Județul/sectorul.....
 Localitatea.....codul poștal.....
 Strada.....nr.
 Bloc.....scetap

Banca	Cont

Taxa specială de salubritate:

Adresa imobilului	Nr. persoane / Cantitate deseuri (m ³)	Taxă specială lei/lună	Număr luni	Taxa specială de salubritate datorată	Termen de plată

Anexez următoarele documente justificative:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;

Prin semnarea prezentei am luat la cunostință că declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Declarația prezentă reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

Data completării:/.../20__



..... (Numele și prenumele) (Semnătura)
--------------------------------	----------------------

Director / Persoana fizică autorizată, potrivit legii (Numele, prenumele și semnătura)	Șeful compartimentului contabil, (Numele, prenumele și semnătura)
----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

la Regulamentul privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate



JUDEȚUL ARGHEȘ
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
 Pitești, str. VICTORIEI Nr. 24, Cod poștal : 110017
 Telefon : 0248215440 ; Fax: 0248212166
 E-mail: primaria@primariapitesti.ro
<http://www.primariapitesti.ro/>



Operator de date cu caracter personal nr. 12324
 Codul de identificare fiscală: 4317967

Nr. / ... / 20....

Decizie privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Numele și prenumele/denumirea debitorului:

Domiciliul/sediul: ROMÂNIA/, județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna....., satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap

Alte date de identificare a debitorului: identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.N.P./C.U.I./C.I.F....., tel./fax....., e-mail

În conformitate cu prevederile HCL al Municipiului Pitești nr. ___ / 20___, privind instituirea taxei speciale de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate se stabilesc următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate:

Nr. crt.	Adresa clădirii	Nr. persoane / Cantitate deseuri (m ³)	Taxă specială lei/lună

Taxă specială de salubritate	Taxă specială datorată (lei)	Termene de plată											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de ...% pe lună sau fracție de lună de întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesorii reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Director Executiv, Șef Serviciu, Inspector,
 (numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar al Deciziei
 Numele și prenumele _____
 CNP _____
 B.I./C.I./C.I.P : seria _____, numărul: _____
 Semnătura contribuabil: _____
 Data: ___ / ___ / ___ sau
 Numărul și data confirmării de primire: _____



la Regulamentul privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate



JUDEȚUL ARGES
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
 Pitești, str. VICTORIEI Nr. 24, Cod poștal : 110017
 Telefon : 0248215440 ; Fax: 0248212166
 E-mail: primaria@primariapitesti.ro
<http://www.primariapitesti.ro/>



Operator de date cu caracter personal nr. 12324
 Codul de identificare fiscală: 4317967

Nr./.../20....

Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii

Numele și prenumele/denumirea debitorului:

Domiciliul/sediul: ROMÂNIA/, județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna....., satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap

Alte date de identificare a debitorului: identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.N.P./C.U.I./C.I.F....., tel./fax....., e-mail

În conformitate cu prevederile HCL al Municipiului Pitești nr. __ / 20__, privind instituirea taxei speciale de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate;

În temeiul art. 98 lit. c) și art. 183 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială de salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată:

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*)			
		Perioada	Nr. de luni sau fracțiuni de lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

*)Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr. 207/2015, privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art. 152 din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute la art. 156 alin. (1) din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei, astfel:

a) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare, inclusiv;

b) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare, inclusiv.



Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art. 268 și 270 din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 de zile de la data comunicării acestuia, care se depune la sediul organului fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Director Executiv,
(numele, prenumele și semnătura)

Șef Serviciu,
(numele, prenumele și semnătura)

Inspector,
(numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și prenumele _____

CNP _____

B.I./C.I./C.I.P : seria _____, numărul: _____

Semnătura contribuabil: _____

Data: __/__/____ sau

Numărul și data confirmării de primire:

